«СОГЛАСОВАНО»
Председатель
Органа общественной
самодеятельности Организации
_____Козочкина И.Н.
24.12.2014г.

«УТВЕРЖДЕНО»
Директор
ГБУ КО «Школа-интернат № 7»
_____А.Ю.Быстрова
24 декабря 2014 г.
Приказ № 236 от 24.12. 2014г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ АКТАХ ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ВОСПИТАННИКОВ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ «ШКОЛА-ИНТЕРНАТ №7 П. БОЛЬШОЕ ИСАКОВО»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о локальных (нормативных) актах государственного бюджетного учреждения Калининградской области общеобразовательной организации для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья «Школа-интернат №7 п. Большое Исаково» (далее - Положение) составлено в соответствие с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», действующим законодательством Российской Федерации, уставом ГБУ КО «школа-интернат №7».

1.2. Государственное бюджетное учреждение Калининградской области общеобразовательной организации для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья «Школа-интернат №7 п. Большое Исаково» (далее -Школа-интернат) принимает локальные нормативные акты (далее- локальные акты), содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном уставом.

1.3. Школа-интернат принимает локальные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся по адаптированной основной общеобразовательной программе образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Школой-интернатом и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся и др..

1.4. Школа-интернат принимает следующие виды локальных актов: приказы нормативного характера, положения, правила, инструкции, регламенты и т.п.

1.5. Положением устанавливается перечень локальных нормативных актов, определяется порядок их принятия и утверждение.

Указанный перечень видов локальных нормативных актов не является исчерпывающим, в зависимости от конкретных условий деятельности Школа-интернат, может принимать иные локальные акты.

2. Порядок принятия локальных актов

2.1. В случаях, предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, при принятии локальных актов учитывается мнение органа самоуправления образовательной организации и (или) представительного органа работников, обучающихся (при наличии таких органов).

2.2. Решение о разработке и принятии локальных актов принимает Директор или заместители директора по соответствующим направлениям деятельности.

Работники Школы-интерната могут выступить с инициативой создания локального акта при выявлении в ходе работы неурегулированных вопросов.

2.3. Директор, заместители директора, принявшие решение о разработке локального акта вправе поручить подготовку его проекта соответствующему должностному лицу, группе лиц, коллегиальному органу управления, либо разработать проект самостоятельно.

2.4. Проект локального акта в целях корректировки, внесения предложений и замечаний, обсуждается лицами, чьи права и интересы он затрагивает, для чего проект размещается для обсуждения и учета мнения на официальном сайте Школы-интерната.

2.5. По требованию заинтересованного лица (группы лиц) проект может быть выдан на бумажном носителе для обсуждения и учета мнения на заседаниях коллегиальных органов управления Школы-интерната, работникам соответствующего структурного подразделения, работникам по соответствующему направлению деятельности и т.п.

2.6. Срок для обсуждения проекта локального акта – 7 календарных дней.

2.7. После разработки проекта локального акта и его проверки на предмет соответствия положениям законодательства, проект до его утверждения Директором:

– в предусмотренных трудовым законодательством, а также Уставом случаях направляется в представительный орган работников – Общее собрание (конференция) работников Организации для учета его мнения;

– направляется для принятия коллегиальными органами управления в соответствии с их компетенцией, предусмотренной настоящим Уставом.

2.8. Локальные акты утверждаются приказом Директора и вступают в силу с даты, указанной в приказе.

2.9. Локальные акты могут быть изменены и дополнены. Изменения и дополнения принимаются в том же порядке что и локальный акт.

2.10. Нормы локальных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Школы-интерната по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Школой-интернатом.

2.11. После утверждения локальный акт подлежит размещению на официальном сайте Школы-интерната в течение 7 календарных дней.

3. Перечень локальных актов

3.1. **Учредительные документы и локальные акты, регламентирующие управление, административную и финансово-хозяйственную деятельность Школы-интерната.**

3.1.1. Учредительные документы и локальные акты *(принимаются общим собрание (конференцией) работников Организации по согласованию с Органом общественной самодеятельности Организации и утверждаются приказом директора):*

- Устав;
- Коллективный договор;
- Программа развития;
- Правила внутреннего трудового распорядка;
- Правила внутреннего распорядка обучающихся ГБУ КО «Школа-интернат №7»;
- Положение о системе оплаты труда работников ГБУ КО «Школа-интернат №7»;
- Положение о комиссии по тарификации педагогических кадров, распределении стимулирующей части ФОТ;
- Положение о самообследовании (анализе деятельности учреждения);
- Положение о публичном докладе образовательного учреждения.
- Положение об официальном сайте образовательного учреждения в сети Интернет (Типовые правила использования сети Интернет).

3.1.2. Локальные акты, которые утверждаются директором по согласованию с Органом общественной самодеятельности Организации:

- Положение о локальных нормативных актах государственного бюджетного учреждения Калининградской области общеобразовательной организации для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья «Школа-интернат №7 п. Большое Исаково»;

– Положение о защите персональных данных работников;
– Положения о системе оплаты труда работников, порядке распределения стимулирующей части фонда оплаты;
– Положение о комиссии по проведению конкурсов, аукционов, запросов, котировок на размещение заказов на поставку товаров.

3.2. **Локальные акты, регламентирующие организацию и содержание образовательного процесса** *(принимаются на заседании педагогического совета и утверждаются приказом директора)*:
– Правила приема обучающихся на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), дополнительным общеразвивающим программам;
– Положение о формах обучения в ГБУ КО «Школа-интернат №7»;
– Порядок и основания перевода, отчисления обучающихся;
– Положение об адаптированной основной общеобразовательной программе ГБУ КО «Школа-интернат №7»;
– Адаптированная основная общеобразовательная программа образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);
– Положение о дополнительном образовании ГБУ КО «Школа-интернат №7»;
– Положение о дополнительной общеразвивающей программе ГБУ КО «Школа-интернат №7»
– Положение о рабочих программах учебных предметов, курсов, в том числе внеурочной деятельности, дополнительного образования, воспитательной работы гбу ко «школа-интернат №7»;
– Перечень (список) учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию учреждениям, осуществляющим образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ;
– Положение о внеурочной деятельности ГБУ КО «Школа-интернат №7»;
– Положение о ведении карты индивидуального комплексного психолого-педагогического и медико-социального сопровождения ребенка-инвалида обучающегося в ГБУ КО «Школа-интернат №7»;
– Положение о специальной индивидуальной программе развития;
– Положение об организации индивидуального обучения, групповых, индивидуальных занятиях с обучающимися;
– Положение о психологической службе;
– Положение о психолого-медико-педагогическом консилиуме;
– Положение о внутришкольном контроле;
– Положение о мониторинге качества образования;

– Положение о мониторинге степени удовлетворенности участников образовательного процесса различными сторонами жизнедеятельности образовательной организации;
– Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
– Положение о проверке письменных работ учителями-предметниками;
– Положение о 10 классе с углубленным трудовым обучением;
– Положение о порядке проведения трудовой практики обучающихся 5-9 классовГБУ КО «Школа-интернат №7»;
– Положение о порядке проведения трудовой практики выпускников 10 класса с углубленным трудовым обучением государственного бюджетного учреждения Калининградской области общеобразовательной организации для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья «Школа-интернат №7 п. Большое Исаково»;
– Положение об организации и проведении итоговой аттестации обучающихся 9-х классов государственного бюджетного учреждения Калининградской области общеобразовательной организации для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья «Школа-интернат №7 п. Большое Исаково»;
– Положение об организации и проведении итоговой аттестации обучающихся 10-х, 12 (13) классов государственного бюджетного учреждения Калининградской области общеобразовательной организации для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья «Школа-интернат №7 п. Большое Исаково»;
– Положение об организации и проведении итоговой оценки качества освоения АООП обучающимися ГБУ КО «Школа-интернат №7», получавших бразование по адаптированной основной общеобразовательной программе образования обучающихся с умеренной, тяжелой и глубокой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), тяжелыми и множественными нарушениями развития (вариант 2);
– Порядок получения, учета, хранения, заполнения и выдачи бланков свидетельств об обучении за 9 класс государственного бюджетного учреждения Калининградской области общеобразовательной организации для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья «Школа-интернат №7 п. Большое Исаково»;
– Порядок выдачи свидетельства об обучении в государственном бюджетном учреждении Калининградской области общеобразовательной организации для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья «Школа-интернат №7 п. Большое Исаково» в 10 классе с углубленным трудовым обучением»;
– Положение о проведении уроков (занятий) физической культуры в ГБУ КО «Школа-интернат №7»;

– Положение о методической работе;
– Положение о методическом объединении учителей;
– Положение о методическом объединении классных руководителей и воспитателей;
– Положение о школьной библиотеке;
– Положение об учебном кабинете;
– Положение о факультативе;
– Положения о школьных предметных неделях;
– Положение о классном руководителе;
– Положение о заполнении, ведении и проверке классных журналов;
– Положение об электронном журнале, электронном дневнике ГБУ КО «Школа-интернат№7»;
– Положение о порядке восстановления классного журнала в случае его утери;
– Положение о единых требованиях по ведению ученического дневника;
– Положение о ведении ученических тетрадей и их проверке, проверке письменных работ учителями предметниками;
– Положение о ведении личных дел обучающихся;
– Положение о нормах профессионального поведения педагога (Кодекс профессиональной этики педагога);
– Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ГБУ КО «школа-интернат №7»;
– Положение о дежурном администраторе;
– Положение о дежурном педагоге;
– Положение о портфолио педагога;
– Положение о портфолио воспитанника;
– Положение об общешкольном родительском собрании;
– Положение об установлении требований к одежде обучающихся;
– Положение о Совете по вопросам регламентации доступа к информации в сети Интернет;
– Инструкция для сотрудников ГБУ КО «Школы- интерната №7» о порядке действий при осуществлении контроля использования обучающимися сети Интернет;

– Правила использования сети Интернет в ГБУ КО «Школе- интернате №7»;

3.3. Локальные нормативные акты, регламентирующие организацию и проведение аттестации работников *(принимаются на заседании педагогического совета и утверждаются приказом директора)*:
– Положение об аттестационной комиссии ГБУ КО «Школа-интернат №7»;
– Положение о порядке аттестации заместителей директора;
– Положение о порядке аттестации педагогических работников;

– Положение об аттестации педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемой должности;
– Положение об экспертной группе аттестационной комиссии ГБУ КО «Школа-интернат №7»;

3.4.Локальные акты, регламентирующие социальную защиту воспитанников, деятельность по профилактике безнадзорности *(принимаются на заседании педагогического совета и утверждаются приказом директора):*

– Положение о системе профилактики правонарушений и преступлений воспитанников;
– Положение о Совете по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
– Положение о постановке воспитанников на внутришкольный учёт и снятии с него;
– Порядок межведомственного взаимодействия ГБУ КО «Школа-интернат № 7» и ОВД Гурьевского городского округа при самовольных уходах несовершеннолетних из школы-интерната, а также оказание данным детям своевременной помощи;
– Положение об ученическом самоуправлении;
– Правила временной передачи детей, находящихся в ГБУ КО «Школа-интернат № 7» в семьи граждан, постоянно проживающих на территории Российской Федерации;
– Положение об организации питания обучающихся;
– Положение о порядке выплаты денежных средств на личные расходы воспитанникам;
– Положение о медицинском пункте;
– Положение об общешкольном родительском собрании.

3.5. Локальные акты, регламентирующие деятельность по охране труда и технике безопасности, действиях при ЧС и противопожарной безопасности *(утверждаются приказом директора по согласованию с Органом общественной самодеятельности Организации):*

– Положение об организации работы по охране труда ГБУ КО «Школы-интерната № 7»;
– Положение о комиссии по охране труда;
– Положение об административно-общественном контроле по охране труда;
– Положение о порядке проведения инструктажей по охране труда с руководителями, работниками, обучающимися и воспитанниками;
– Должностные инструкции работников;
– Инструкции по охране труда и расследовании несчастных случаев.

4. Порядок оформления локальных актов.

4.1. Локальный акт должен быть подписан на последней странице разработчиком с указанием должности и фамилии.

4.2. Гриф утверждения документа располагается в правом углу на титульном листе. Сокращенное наименование учреждения допустимо при наличии на бланке или на угловом штампе полного наименования учреждения.

4.3. Гриф "Принято на педагогическом совете ГБУ КО «Школа-интернат №7» протокол от _____ N _____" размещается в левом углу титульного листа или в конце документа.

4.4. Гриф «Принято на общем собрании (конференции) работников Организации» размещается в левом углу титульного листа или в конце документа.

4.5. Гриф «Согласовано с Органом общественной самодеятельности Организации» размещается в левом углу титульного листа и подписывается председателем Органом общественной самодеятельности Организации.

Положение принято
на Общем собрании (конференции) работников Организации
(Протокол №18 от 24 декабря 2014 г.).
Председатель
_____ И.Н. Козочкина

Положение «О локальных актах государственного бюджетного учреждения Калининградской области общеобразовательной организации для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья «Школа-интернат №7 п. Большое Исаково» вступает в силу с момента утверждения.